



Priser

Se opdaterede priser på www.cphoffice.dk

Kontorlejen inkluderer

- Husleje & drift
- Skatter & afgifter
- El*, vand & varme
- Nøgler
- Fuldt udstyret thekøkken
- Fri kaffe og the
- Hurtigt bredbånd (ubegrænset forbrug)
- Møbler pr. arbejdsplads: 1 skrivebord, 1 reol, 1 skrivebordslampe og 1 kontorstol.
- Daglige aviser
- Rengøring på kontorer & fællesarealer
- Modtagelse, sortering og omdeling af post og pakker
- Forbrug af mødelokale
- Projektor til mødelokalet
- Aflåst og overdækket cykelparkering

Der er adgang 24 timer i døgnet alle ugens 7 dage.

Alt forbrug inklusive faste udgifter opgøres på én faktura, der fremsendes til betaling én gang i kvartalet.

*El forbrug til servere og andet større maskineri er ikke inkluderet.

Andre services

Skiltning

Udendørs skilt med firmanavn ved hovedindgangen

Pris pr. stk. 995 kr.

Fax-, kopi- og printservice

Privat elektronisk fax inkl. scanner – oprettelse 995 kr.

Fax – abonnement: 0 kr.

Fax – indgående side: 0 kr.

Fax – udgående side: 1 kr.

Kopi og print sort/hvid/farve – pr. side: 1,50 kr.

Administration og andre services

Der tilbydes mulighed for at outsource din virksomheds personaleadministration, samt at tilkøbe midlertidig assistance. Priserne aftales individuelt efter behov.

- Lønadministration
- Bogholderi
- Oversættelser og korrekturopgaver
- Midlertidigt personale
- Website udvikling
- Mail og webhosting

CPH:OFFICE er et røgfrit kontormiljø. Al rygning forbudt.